

工學院貴重儀器使用收費流程

使用者至化材系網頁下載「淡江大學學校財團法人淡江大學貴重儀器收費使用單據」表單，填寫完整並由指導教授簽名後，E-mail 送儀器保管負責老師審核(副本送儀器收費承辦人)

目前開放使用之貴重儀器為：

1. 熱重分析儀 (TGA)

表單請確認是否由指導老師親簽。

待儀器保管負責老師核准後，表單送至工學大樓E113儀器收費承辦人，開立「繳款聯單」，至出納組繳費

出納組在商管大樓 B304，文件包含：

1. 淡江大學貴重儀器收費使用單據
2. 繳款聯單
3. 收入黏存單

繳費完成後，持綠色繳款聯單至E113辦理收據開立事宜

收據將請財務處開立，完成後會通知領取

持繳款聯單影本及申請表，洽儀器保管負責老師預約儀器使用時間

繳款聯單正本作為收據開立之附件



申請流程 QR code